

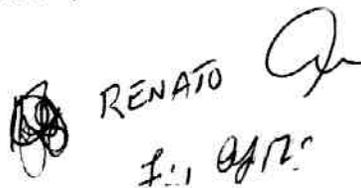
## ATA DE AUDIÊNCIA PÚBLICA

Aos vinte e seis dias do mês de fevereiro de dois mil e quinze, às dezenove horas, reuniram-se na Câmara Municipal de Alto Paraíso, representantes do município das áreas de finanças, educação, saúde, promoção social, obras, membros do Conselho Municipal de Saúde e da comunidade de Alto Paraíso para que fossem apresentados os dados relativos às ações do município referente ao cumprimento das Metas Fiscais do Poder Executivo e da avaliação do cumprimento do Plano Municipal de Saúde relativo ao Terceiro Quadrimestre do exercício de 2014. Dando início, a Sra. Mirian de Jesus Faria Santos, Secretária Municipal de Promoção Social apresentou a todos os relatórios dos meses de Setembro a Dezembro do ano de dois mil e quatorze, referente às atividades desenvolvidas nos setores da assistência social, iniciando com o CRAS – Centro de Referência de Assistência Social onde foram feitos os seguintes atendimentos: Cadastramento Único - Inserções de famílias no Programa Bolsa Família, Recadastramento CadÚnico, Transferência de Cadastros Programa Bolsa Família, Atualização, Orientações e Agendamentos (CadÚnico e Programa Bolsa Família), Declaração do Leite, Declaração para inserção no Programa Luz Fraterna, Consultas SIBEC; Reuniões - Bolsa Família, PAIF, BPC – Idoso e Deficiente); Benefícios Eventuais – Auxílio Cesta Básica, Natalidade e Gás Requerimento Passagens e Fotografia para emissão de documentos; Atendimentos Individualizados Psicólogo e Assistente Social; Inscrições para curso auxiliar administrativo SENAI; Declaração, Requerimentos de Documentos Pessoais – Segunda via certidão de nascimento, casamento e óbito, Acompanhamento Perícia BPC, Orientações BPC, Orientações diversas e Acompanhamento Familiar PAIF. Dando continuidade foi apresentado o relatório com as atividades no Serviços de Convivência e Fortalecimento de Vínculos do Idoso onde são realizadas palestras, encontros regionais, atividades físicas e de entretenimento, em seguida relatório com as atividades realizadas no Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos da Criança e Adolescente, onde foi apresentado o total de Crianças e Adolescente atendidas, assim como atividades esportivas, recreativas, musicais, culturais e informática. Na seqüência foram apresentadas as atividades do Telecentro, que foi ofertado curso básico de informática, atendimentos as crianças e adolescentes do serviço de convivência e fortalecimento de vínculos, e atendimento público em geral, e para encerrar foi apresentado o Relatório de Gestão do Fundo dos Direitos da Criança e da Adolescência – Quinto e Sexto Bimestre

*J*  
*Mirian de Jesus Faria Santos*  
*01/12*  
*Renato*  
*RENATO*  
*Li*  
*Q*

de 2014 e o demonstrativo das ações executadas. Em seguida, o Sr. Alberto Julio Romanini, explanou sobre as atividades da Secretaria de Obras e Urbanismo, nas quais foram realizadas melhorias no Porto Figueira. Foram executados 40 (quarenta) metros de calçada na rampa municipal de embarque e desembarque de barcos, foram feitos 25 (vinte e cinco) metros na passarela as margens do rio, no cemitério municipal foram feitos 130 (centro e trinta) metros de calçadas nas ruas dos túmulos e 14 (quatorze) caixas de túmulos, e na Escola Municipal 09 de Maio foram feitos 160 (centro e sessenta) metros de calçadas e 8.200 (oito mil e duzentos) metros pintura e instalado 06 (seis) jogos de banheiros, foram feitos no município 240 (duzentos e quarenta) metros de calçada na Avenida Pedro Amaro dos Santos e 100 (cem) metros de cobertura destinadas ao ponto de táxi, ainda foram feitos pintura em alguns pontos da cidade e 20 (vinte) metros de muro do Pátio Municipal. Logo após foram explanadas as ações da Secretaria de Saúde, o Sr. Cláudio Vieira de Miranda, referente aos atendimentos prestados a população na ordem de: Consultas em clínica médica (3.513); Consultas pré-natais (116); Consulta puerperal (12); Consultas Pediátricas (187); Curativos (297); Inalação (185); Injeções (1.943); Receitas Aviados (3.869); Receitas não aviados (32); Procedimentos Odontológicos (1.066); Atendimento Psicológico (504); Atendimento Nutricionista (27); Atendimento Fisioterapêutico (597); Visitas Domiciliar de Combate a Dengue (2.890); Vigilância Sanitária (72); Foram realizados ainda encaminhamentos para tratamento Odontológico no centro de especialidades Odontológicos no Consórcio Intermunicipal de Saúde; Exames realizados através do CISA (966); Consultas Especializadas realizados através do Consórcio Intermunicipal de Saúde (939); Viagens de ônibus para Curitiba para realização de tratamento fora do domicilio (12); Viagens de carro e ambulância para tratamento fora do domicilio para as cidades de Maringá, Cascavel, Curitiba, Londrina, Dourados e Araongas totalizando (83); Exames realizados através do convênio com o Laboratório de Análises Clínicas de Icaraíma (2.464); Exames realizados através do convênio Laboratório do CISA (329); Visitas domiciliares realizados pela equipe da estratégia saúde da família, visitas médicas (148); visitas do enfermeiro (110); visitas de auxiliar de enfermagem (410); visitas agentes comunitária (3.942); total de atendimentos a pacientes diabéticos (122); total de atendimentos a pacientes hipertensos (443). Dando seqüência o contador do município o Sr. Renato Aparecido Gonçalves Jorge começou a explanar sobre a arrecadação das receitas realizadas nos meses setembro a dezembro, apresentando um valor equivalente a R\$ 6.999.303,13 (seis milhões, novecentos e noventa e nove mil, trezentos e três reais





RENATO  
1.1. 04/12

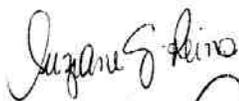
e treze centavos); e, em seguida relatou sobre as despesas realizadas por secretaria dando um valor total de R\$ 6.689.711,42 (seis milhões, seiscentos e oitenta e nove mil, setecentos e onze reais e quarenta e dois centavos), destacando os investimentos realizados na saúde na quantia de R\$ 1.665.148,82 (um milhão, seiscentos e sessenta e cinco mil, cento e quarenta e oito reais e oitenta e dois centavos) investidos no último quadrimestre, também, foi apresentado os valores aplicados com recursos próprios na área da educação no percentual de 30,50%, representando a quantia de R\$ 989.838,22 (novecentos e oitenta e nove mil, oitocentos e trinta e oito reais e vinte e dois centavos) a mais que o mínimo exigido pela legislação. E, na saúde foi aplicado a quantia de R\$ 1.023.848,95 (um milhão, vinte e três mil, oitocentos e quarenta e oito reais e noventa e cinco centavos) com recursos próprios a mais do mínimo exigido pela Emenda Constitucional, representando no ano 20,79% de aplicação de recursos. Em seguida, a Secretária Municipal de Educação Cultura, Esporte e Turismo a Senhora Fabiane Cardoso Zagoto apresentou as ações desenvolvidas pela Secretaria de Educação que ofereceu apoio os educadores e alunos do Programa Paraná Alfabetizado; ofertou capacitação ao coordenador e orientador do Programa Pacto Pela alfabetização Na idade Certa; ofereceu apoio ao Seminário do Programa Pacto na Escola Municipal 9 de Maio; realizou abertura da Semana da Pátria no mês de Setembro; realizou consertos e reparos dos veículos do transporte escolar; registrou da frequência escolar dos beneficiários do Programa Bolsa Família e Bolsa Variável Jovem referente ao período dos meses de Agosto, Setembro, Outubro e Novembro; realizou reuniões dos Conselhos de Educação, FUNDEB, Conselho de Alimentação Escolar ( CAE) e Conselho Municipal de Educação (CME); homenageou os Professores da rede municipal de ensino pelo dia do Professor; ofereceu participação em reuniões sobre o Plano Municipal de Educação em Curitiba e em Umuarama; realizou Capacitação Pedagógica para professores da rede municipal de ensino; ofertou aos alunos das escolas municipais frutas, legumes e verduras da COPERU de Umuarama com recurso do PNAE; deu apoio as atividades realizadas na semana das crianças no mês de Outubro; ofertou de merenda Escolar através dos Programas Programa Nacional de Alimentação Escolar (PNAE); ofertou transporte escolar, onde possui parceria com o Programa Nacional de Apoio ao Transporte do Escolar (Pnate) e com o programa PETE que é um convenio firmado com o Governo Estadual; ofereceu Suporte Pedagógico aos professores da Escola Municipal 9 de Maio e do Centro Municipal de Educação Infantil; ofereceu apoio ao Projeto Sem Nome do Município, com transporte e realização de atividades, adquiriu para o CMEI



 RENATO  
LE 24/12!

 Sacha  
Cardoso

"Bichinho da Maçã" brinquedos pedagógicos e materiais permanentes (mini casas de madeira) através do Programa de Suplementação de creches – MDS – Brasil Carinhoso para as crianças de 0 à 48 meses de idade; deu apoio a APMF da Escola Municipal 9 de Maio na realização da festa Setembrina; realizou campeonato de futebol de campo, Futsal; realizou aulas de futebol destinadas as crianças do Projeto Sem Nome; oferta transporte para eventos como jogos e campeonatos realizados fora do município; desenvolveu atividades do Programa Estadual de Esporte Lazer no Paraná; ofertou suporte a Biblioteca Publica Municipal Moacir Colegnesi e a Biblioteca da Escola Municipal 9 de Maio, finalizando agradecendo a presença de todos e falou da importância da participação da comunidade nas audiências publicas municipais. Por encerrada a audiência pública, eu, Suziane Gonçalves Reina, lavrei a presente que segue assinada por mim e demais presentes.



RENATO

L. S. A.?

Carla  
Reina